

_____ Klaipėdos miesto savivaldybės etnokultūros centras _____

_____ direktorė Nijolė Sliužinskienė _____

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

_____ Nr. _____

(data)

_____ Kaipėda _____

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai (pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1.1.1. Tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą; 1.1.2. Įstaigos veiklą organizuoti taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos	1.1.1. Skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus; užtikrinamas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas 1.1.2. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų	1.1.1. Įstaigai skirti asignavimai buvo naudojami pagal teisės aktų reikalavimus; buvo užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas. 1.1.2. Įstaigoje pažeidimų nenustatyta.
1.2. Parengti ir įgyvendinti lietuvių kultūros pristatymo programą	1.2. Parengta ir iki 2020 08 09 įgyvendinta lietuvių kultūros pristatymo tarptautiniame folkloro	1.2.1. Programa įgyvendinta 100 proc. 1.2.2. Programai skirtos lėšos įsisavintos 100 proc.	1.2.1. Dėl COVID-19 pandemijos nukėlus tarptautinį festivalį Europiada, lietuvių kultūros pristatymo programa

<p>tarptautiniame folkloro festivalyje Europiada Klaipėdoje</p>	<p>festivalyje Europiada Klaipėdoje programa</p>		<p>buvo pradėta rengti, bet neįgyvendinta. 1.2.2. Projekte „Europiada 2020 – drauge virtualiai“ pristatytas Etnokultūros centro sukurtas virtualus koncertinis Klaipėdos miesto sveikinimas.</p>
<p>1.3. Didinti įstaigos prieinamumą bei gerinti kultūros paslaugas</p>	<p>1.3.1. Meno kiemo įveiklinimas: Klaipėdos krašto amatystės projekto plėtra</p>	<p>1.3.1. Įkurta tautinio kostiumo ekspozicija. 1.3.2. Naujai sukurta ir įgyvendinta tekstilės ir keramikos edukacinė demonstracinė programa miestiečiams bei turistams 1.3.3. Naujai sukurta ir įgyvendinta edukacinė kalendorinių švenčių programa</p>	<p>1.3.1. Įrengta tautinio kostiumo galerija, kurioje veiklos vykdytos nuo 2020.06.02. 1.3.2. Atviros dirbtuvės. - Sukurta ir įgyvendinta tekstilės ir keramikos edukacinė demonstracinė programa. - 2020.06.02 – 2020.11.06. 5 dienas per savaitę vyko siuvinėjimo amato demonstravimas, konsultacijos tautinio kostiumo klausimais; edukacinės amatystės veiklos kontaktiniu būdu vyko 1-2 dienas per savaitę. - 2020.11.07 – 2020.12.16 vyko edukacijos nuotoliniu būdu ZOOM platformoje. - Surengtos 3 parodos dirbtuvių vitrinose (dvi keramikos, šiaudiniai sodai), kurias buvo galima apžiūrėti iš kiemo pusės. 1.3.3. Sukurta kalendorinių švenčių edukacijų programa. ○ Kontaktiniu būdu vyko Užgavėnių, Joninių ir Žolinių šventėms skirtos edukacijos. ○ Dėl griežto karantino vietoj planuotų Velykų edukacijų buvo parengtas ir įstaigos FB patalpintas edukacinis-pažintinis ciklas, o advento edukacinė programa įgyvendinta nuotoliniu būdu ZOOM platformoje. ○ Edukacijos ZOOM platformoje žymiai padidino įstaigos renginių prieinamumą, sudarė galimybę juose virtualiai kitų Lietuvos miestų gyventojams, užsienio šalių (Australijos, Belgijos, Didžiosios Britanijos, Latvijos, Ispanijos,</p>

			<p>Jordanijos, Vokietijos) lietuviams.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Papildomos veiklos. Meno kiemo erdvėje birželio - rugsėjo mėnesiais vyko koncertai, gruodžio mėnesį Bažnyčių g. 4 buvo sukurta instaliacija „Kalėdų sekretas“, kurią apžiūrėti buvo galima neįeinant į patalpas. ○ Visų renginių, vykusių Valstybės lygio ekstremalios situacijos metu, buvo laikomasi žiūrovų/dalyvių ribojimo reikalavimų. ○ Visų Meno kieme ir atvirose dirbtuvėse vykusių renginių kontaktinių žiūrovų/ dalyvių skaičius – 4200, virtualių edukacijų dalyvių/ žiūrovų skaičius – 1941.
1.4. Siekti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo	1.4.1. Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui mokymuose ir seminaruose	1.4.1. 10 darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją; 1.4.2. iš jų - ne mažiau 2 darbuotojų mokymuose socialinių tinklų valdymo, komunikacijos bei reklamos temomis	1.4.1. 3 kultūros darbuotojos (10 proc. daugiau nei planuota) kėlė kvalifikaciją seminaruose socialinių tinklų komunikacijos ir pozityvios komunikacijos temomis; 1.4.2. 18 darbuotojų (42 proc. daugiau negu planuota) kėlė kvalifikaciją seminaruose ir mokymuose darbo teisės, personalo dokumentų, darbo apmokėjimo, nuotolinio darbo ir mokymo, finansų paieškos, etninės kultūros pažinimo ir sklaidos, etnochoreografijos, folklorinio dainavimo, tradicinės instrumentinės muzikos, etnofloristikos, tradicinės amatininkystės, tautodailės, tautinio kostiumo, nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvado kūrimo, darbo su folkloro ansambliu, kultūros kelių, renginių techninio aptarnavimo ir kitomis temomis.
1.5. Inicijuoti bylos rengimą Lietuvos nematerialaus kultūros paveldo (NKP)	1.5.1. Parengta pasiūlymo medžiaga ir pateiktas pasiūlymas rengti bylą Lietuvos nematerialaus kultūros	1.5.1. Parengta pasiūlymo medžiaga ir pateiktas pasiūlymas bylai teikti; 1.5.2. parengta byla „Lietuvinių dainų tradicija“	1.5.1. Parengta pasiūlymo medžiaga ir pateiktas pasiūlymas bylai teikti. 1.5.2. Gavus sutikimą, parengta ir pateikta nematerialaus kultūros paveldo

vertybių sąvadui	paveldo (NKP) vertybių sąvadui		vertybės byla „Lietuvininkų dainų tradicija“. Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvado komisija metų pabaigoje nutarė įtraukti šią Mažosios Lietuvos tradiciją į Lietuvos NKP vertybių sąvadą.
------------------	--------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	2.1.1. Tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą; 2.2.1. Siekti jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.	2.1.1. Skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos finansinę veiklą reikalavimus. 2.1.2. Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas. 2.2.1. Nenustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.
2.2. Surengti tradicinį tarptautinį folkloro festivalį „Parbėg laivelis“	2.2.1. Surengtas tarptautinis folkloro festivalis „Parbėg laivelis“: įgyvendinta festivalio programa, surengiant ne mažiau 30 renginių (pagal esamas aplinkybes dalis renginių galėtų vykti virtualiai)	2.2.1. Parengta ir įgyvendinta festivalio „Parbėg laivelis“ programa. Surengta ne mažiau 30 renginių. 2.2.2. Programai skirtos lėšos įsisavintos 100 proc.
2.3. Didinti įstaigos prieinamumą bei gerinti kultūros paslaugas	2.3.1. Meno kiemo įveiklinimas, atsižvelgiant į galimus žiūrovų/ dalyvių ribojimus	2.3.1. Įgyvendintas projektas „Klaipėdos krašto amatystė“: - veikianti tautinio kostiumo galerija su nauja delmonų ekspozicija; - veikiančios atviros dirbtuvės (keramikos, tradicinės tekstilės su atnaujintomis edukacinėmis programomis). 2.3.2. Esant griežtiems kontaktinių veiklų ribojimams, keramikos ir tekstilės dirbtuvių vitrinose sukurtos kalendorinių švenčių instaliacijos, tautodailės ekspozicijos.
2.4. Siekti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo	2.4.1. Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos kėlimui mokymuose ir seminaruose.	2.4.1. 50 proc. darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją seminaruose : - Lietuvos etninės kultūros specialistams; - šalies kultūros centrų direktoriams ir pavaduotojams; - nematerialaus kultūros paveldo programų koordinatoriams; - respublikinio vaikų atlikėjų konkurso rengėjams ir dalyviams

		(rengėjas LNKC); -kalendorinių lietuviškų švenčių ciklo; -įstaigos dokumentų valdymo.
2.5. Užtikrinti į Lietuvos nematerialaus kultūros paveldo vertybių (NKP) sąvadą įtrauktą vertybių - Mažosios Lietuvos delmonas ir lietuvininkų dainavimo tradicija – išsaugojimo ir sklaidos priemonių plano parengimą ir įgyvendinimą.	2.5.1. Parengtas ir įgyvendintas į NKP vertybių sąvadą įtrauktą 2 Mažosios Lietuvos vertybių išsaugojimo ir sklaidos priemonių planas.	2.5.1. 100 proc. įgyvendintas planas

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui) (pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Laikinas vadovo nedarbingumas
3.2. Dėl Covid 19 pandemijos suvaldymo įvesti griežti veiklos ribojimai bei ribojimų trukmė
3.3. Kvalifikacijos kėlimo įgyvendinimo rizika sumažėjus finansavimui ir/ ar dėl nepakankamos nemokamų etninės kultūros seminarų pasiūlos iš Lietuvos Nacionalinio kultūros centro.

**II SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją
(nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

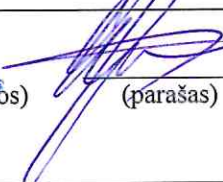
III SKYRIUS BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>


8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Vadovė įvykdė metines veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Bendras vertinimas – labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį (25 proc.).

Klaipėdos miesto savivaldybės meras <i>Vytautas Grubliauskas</i>	 (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
(vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)		

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~:
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

<i>Grubliauskas</i> (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)	 (parašas)	<i>Nijolė Steišienė</i> (vardas ir pavardė)
----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku, pokalbyje dalyvavau/ nedalyvavau~~:
(ko nereikia, išbraukti)

(ko nereikia, išbraukti)

_____ (darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
------------------------------------------------------------------	--------------------	------------------------------